

СОГЛАШЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД МУРМАНСК МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ (АВТОНОМНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ

г. Мурманск

29 Декабря 2017 г.

(дата)

Комитет по образованию администрации города Мурманска, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице Андрианова Василия Геннадьевича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением администрации города Мурманска от 03.03.2009 № 359, с одной стороны, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска № 45, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице руководителя Фокиной Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом комитета по образованию администрации города Мурманска № 2356 от 8 Декабря 2015 г. с другой стороны, именуемые "Стороны" (далее - стороны) заключили настоящее Соглашение (далее - "Соглашение") о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются порядок и условия предоставления Учредителем субсидии из бюджета муниципального образования город Мурманск в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса РФ (далее - Субсидия на иные цели).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять в 2018 году МАДОУ г. Мурманска № 45 Субсидию в сумме 466100 рублей 00 копеек.

Перечислять субсидию в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования средств субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения, при наличии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств или авансирование платежа.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе в одностороннем порядке:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований предусмотренных в бюджете;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих бюджетных ассигнований в бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов Субсидии на иные цели между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Использовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет субсидии, условие о возможности изменений по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю:

- копию муниципального контракта (договора для автономных учреждений) с приложениями;

- копии счетов, счетов-фактур с приложением актов (накладных);

- копию выписок с лицевого счета (расчетного счета для автономных учреждений) с приложением копий платежных документов;

- отчет об использовании субсидии в следующие сроки: "10 числа месяца, следующего за отчетным периодом по установленной форме (Приложение №1)";

- иные документы, подтверждающие расходование средств.

2.3.4. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.3.5. Неиспользованные остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат взысканию в бюджет муниципального образования город Мурманск в порядке, установленном управлением финансов администрации города Мурманска.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления Субсидии на иные цели

№ п/п	Направления расходования субсидии	КОСГУ	Код субсидии	Сумма субсидии		
				2018	2019	2020

1	95608 Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха и обратно	95608	418800.00	-	-
2	95626 Меры социальной поддержки педагогическим работникам в части выплат единовременного пособия	95626	45500.00	-	-
3	95635 Ежемесячная компенсационная выплата работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.	95635	1800.00	-	-
Итого:			466100.00	-	-

4. Ответственность Сторон

4.1. Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в беспорядном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

4.2. В случае установления факта нецелевого использования Субсидии на иные цели, Учреждения в течение десяти дней с момента получения требования от Учредителя обязаны вернуть в бюджет муниципального образования город Мурманск средства Субсидии на иные цели, израсходованные не по целевому назначению.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое (включая приложения), по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Комитет по образованию администрации города Мурманска
183038, Мурманск, проспект Ленина, д. 51
ИНН 5190103106
КПП 519001001
УФК по Мурманской области (Комитет по образованию)
АГМ, л/с 03493010300
р/с 40204810500000000001
в Отделении Мурманск г. Мурманск
БИК 044705001

Андрианов Василий Геннадьевич

М.П.

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Андрианов Василий Геннадьевич

Учреждение:

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г. Мурманска № 45
183052, Мурманская обл, Мурманск г, Кольский пр-кт, д. 82
ИНН 5190408820
КПП 519001001
УФК по Мурманской области (МАДОУ г. Мурманска № 45, л/с 31496ЩЦ14970)
р/с 40701810000001000003
в Отделении Мурманск г. Мурманск
БИК 044705001

Фокина Ольга Владимировна

М.П.

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

Фокина Ольга Владимировна